

FONDO DE EMPLEADOS DE WSP Y COMPAÑÍAS AFINES "FEDEWSP"

SOLICITUD DE CRÉDITO Y LIBRANZA

Fecha radicación: _____	Fecha recibido: _____
-------------------------	-----------------------

Nombre: _____

Identificación: _____

Fecha de expedición: _____

Empresa: _____

Dependencia o proyecto: _____

Tipo de contrato: _____

Fecha inicial contrato: _____

Fecha final contrato: _____

Salario básico: _____

Antigüedad Fondo: 0 - 6 meses 6 - 12 meses Más de 12 meses

Monto del préstamo: _____ Número de cuotas: _____

Valor en letras: _____

Banco: _____ No cuenta: _____

Corriente

Ahorros

Observaciones _____

NOTAS: _____

- A. Esta solicitud de crédito debe presentarse dentro de los seis (6) primeros días de cada quincena (1 al 6 o 15 al 23 de cada mes).
- B. El desembolso de los créditos se realizará los días de quincena excepto en casos debidamente justificados por el asociado.
- C. Los créditos diferentes a largo plazo, adelanto de prima y caja menor deben anexar prueba de destinación.
- D. En caso de existir una renovación para los contratos a término fijo, se debe colocar VoBo del director proyecto.**
- E. Para las solicitudes de empresas afines, éstas deben llevar VoBo del Gerente o personal autorizado.**

PARA USO EXCLUSIVO DEL FONDO

Saldo anterior: _____ Valor a girar: _____



FONDO DE EMPLEADOS DE WSP Y COMPAÑÍAS AFINES "FEDEWSP"

SOLICITUD DE CRÉDITO Y LIBRANZA

Autorizo al pagador de _____ o a FEDEWSP, según el caso, para descontar de mi sueldo, aportes, honorarios y/o liquidación final cualquier saldo que aparezca a cargo por efectos de la libranza. Es entendido que en caso de mi retiro de la empresa o de FEDEWSP, la totalidad del saldo se hará inmediatamente exigible antes de la expiración del plazo y se pagará con preferencia a toda deuda. Este documento producirá todos los efectos de título-valor (artículo 619 y siguientes del Código de Comercio).

Así mismo, por medio del presente documento autorizo de manera irrevocable a FEDEWSP, o a quien en un futuro sea acreedor, para que con ocasión de los servicios de crédito y en general cualquier tipo de obligación contraída hasta la fecha o que se contraiga en adelante con el Fondo pueda llevar a cabo las siguientes actividades:

- Consultar en cualquier tiempo, en las centrales de riesgo, toda la información relevante para conocer mi desempeño como deudor, mi capacidad de pago o para valorar el riesgo futuro de suministrarme un bien o servicio y contraer cualquier obligación para con FEDEWSP o para con los terceros con quienes tiene suscritos convenios con tal propósito.
- Reportar a las centrales de información de riesgo, que administren bases de datos, la información sobre el comportamiento de mis obligaciones, especialmente las de contenido patrimonial que adquiriera para con FEDEWSP; de tal forma que las centrales presenten una información veraz, pertinente, completa, actualizada y exacta, de mi desempeño como deudor, después de haber cruzado y procesado diversos datos útiles para obtener una información significativa.
- Enviar la información mencionada a las centrales de riesgo de manera directa y, también, por intermedio de cualquiera de las Superintendencias que ejercen funciones de vigilancia y control, con el fin de que éstas puedan tratarla, analizarla, clasificarla y luego suministrarla a dichas centrales, si fuere el caso.
- Conservar la información reportada en la base de datos de la central de riesgo, con las debidas actualizaciones y durante el período necesario señalado en sus reglamentos.

Declaro haber leído cuidadosamente el contenido de este documento y haberlo comprendido a cabalidad, razón por la cual en señal de entendimiento y aceptación de sus alcances e implicaciones, lo suscribo.

SOLICITANTE

NOMBRE: _____

FIRMA _____ C.C. No. _____ de _____

Pagaré otorgado a favor de FEDEWSP: SI NO

Nota: En caso de no haber otorgado el pagaré, anexar firmados el formato y la carta de instrucciones en Blanco.

COMITÉ DE CRÉDITO

Aprobado: SI ___ NO ___	Aprobado: SI ___ NO ___	Aprobado: SI ___ NO ___